



Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ro/prices/cv>

Specialist support IT, Specialist în telecomunicatii

Despre mine

Activ, pozitiv, amabil, organizat, introspectiv, receptiv, competente bune pentru instruire.

Experiența profesională

Administrator de baze de date/operator ·

Colegiul Național de Coregrafie · Chișinău

Februarie 2021 - Prezent · 4 ani 1 lună

- Administrator de baze de date/operator în Sistemul Informațional de Management în Educație.

(Gestonarea conturilor cadrului didactic, parinților, elevilor. Setarea rolurilor pentru utilizatori. Actualizarea datelor anului de studii precedent)

- Gestionarea și întreținerea parcului și rețelei de echipamente locale (calculatoare, imprimante, sistemul de supraveghere, WiFi, imprimante WiFi).

- Consultarea și suport utilizatorilor

- Rezolvarea problemelor non-standard.

Competențe: Implicare în lucru, Lucru în echipă, Activ, Pozitiv, Receptiv, Organizat, Capabil să învețe, Windows OS

Inginer principal · Casa Națională de Asigurări Sociale · Chișinău

Octombrie 2021 - Octombrie 2024 · 3 ani 1 lună

(Direcția suport infrastructură și Helpdesk)

(Secția HELPDESK)

- Înregistrarea solicitărilor de la utilizatori

- Conectarea de la distanță la stații de lucru, instalare, configurarea aplicațiilor, conectarea imprimantelor, consultarea completă a utilizatorilor.

(Secția suport infrastructură)

- Instalarea, clonarea Windows OS. Evaluarea, diagnostică, profilactică, înlocuirea componente la calculatoare, baterii pentru UPS.

👤 42 ani
♂ Masculin
📍 Chișinău
💰 12 000 MDL

TOP Competențe

- **Windows OS** · 11 ani
- **Implicare în lucru** · 11 ani
- **Lucru în echipă** · 11 ani
- **MsOffice** · 10 ani
- **Echipamente de rețea** · 10 ani
- **Imprimante** · 10 ani

Preferințe

- Full-time
- În locația angajatorului

Limbi

- **Română** · Fluent
- **Rusă** · Nativ
- **Engleză** · Mediu

Competențe

- Windows OS
- MS Office
- Lucru în echipă
- Instrumente electrice
- Internet
- Implicarea în lucru
- Imprimante
- Sisteme informaționale

- Windows Server

- Conectarea, primirea/predarea, repartizarea calculatoarelor, imprimantelor.
- Înlocuirea, primirea, predarea la prestator de servicii(încarcare cartușelor, reparația imprimantelor), repartizarea cartușelor noi sau după încarcare la oficii teritoriale și oficiul central.
- Gestionarea actelor(primire/predare, facturi, casare, acte instalării/defectării, etc.)
- Evaluarea, echipamentului pentru casare.
- Coordonarea acțiunilor cu furnizorii de servicii (reparații imprimante, încarcarea cartușelor, verificarea sistemului antiincendiu, condiționare de servere, generator electric, etc)
- Reparație, conectare prize/cabluri de rețea(ethernet).
- Deplasarea prin republică.

Competențe: Implicare în lucru, Lucru în echipă, Organizat, Windows OS, MsOffice, Imprimante, Internet, Echipamente de rețea, Instrument electric

Specialist principal, consultant · Casa Națională de Asigurări Sociale · Chișinău

Decembrie 2007 - Ianuarie 2015 · 7 ani 2 luni

(Direcția de administrare, implementare și gestionare SI)

- Administrarea, configurarea, instalarea, calculatoarelor, aplicațiilor în oficiu central

și la distanță (WINDOWS SO)

- Windows Server(AD, GPO, Hyper-V) (începător)

- Kaspersky Server

- Deplasarea în oficiile teritoriale

Competențe: Implicare în lucru, Windows OS, Windows server(junior), MsOffice, Imprimante, Echipamente de rețea, Lucru în echipă

Domeniile dorite

- IT, Tech
- Telecomunicații
- Office / Secretariat

Studii: Superioare

Academia de Transport, Informatica și Comunicații

Absolvit în: 2005

Facultatea: Informatica

Specialitatea: Informatica